График внутришкольного контроля за учебно - воспитательным процессом

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  | сентябрь | Октябрь | Ноябрь | Декабрь | Январь | Февраль | Март | Апрель | Май |
| 1 | Проверка тематических планов  | ●■ |  | ■ |  | ●■ |  |  | ■ |  |
| 2 | Наличие и знание рабочих программ  | ●■ |  |  | ● | ■ |  | ● | ●■ |  |
| 3 | Проверка поурочных планов  | ●■ | ●■ | ●■ | ●■ | ●■ | ●■ | ●■ | ●■ | ●■ |
| 4 | Проверка классных журналов  | ●■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| 5 | Проверка тетрадей учащихся  | ●■ | ●■ | ●■ | ●■ | ■ | ●■ | ■ | ●■ | ■ |
| 6 | Контрольные работы по заданиям администрации  |  | ■ | ● | ■ |  |  | ■ |  |  |
| 7 | Уроки внеклассного чтения  |  | ●■ |  | ■ |  | ■ |  | ● | ■ |
| 8 | Проверка объема домашнего задания  | ●■ |  | ■ | ● | ●■ |  |  | ■ |  |
| 9 | Проверка работы кружков и библиотеки  | ■ | ● | ■▲ |  |  | ■▲ | ● |  | ■▲ |
| 10 | Проверка выполнения лабораторных и практических работ  |  | ●■ |  | ●■ |  |  | ●■ |  | ■ |
| 11 | Проверка работы предметных МО  |  | ■ | ● | ■ |  | ● | ■ | ● | ■ |
| 12 | Проверка работы кл. руководителей 5-9, 11 классов | ▲ | ● | ▲● | ▲● | ▲● | ▲● | ▲● | ▲● | ▲● |
| 13 | Проверка состояния предметных кабинетов  |  | ● | ■● | ●■ | ● | ●■ | ● | ● |  |
| 14 | Проверка использования ТСО и наглядного материала  |  | ■ |  | ● | ■ | ● | ■ | ●■ |  |
| 15 | Проверка выполнения практической части программного материала  |  | ■ | ● | ■ |  |  | ■ | ● | ■ |
|  | **Условные обозначения:**● - Директор ■ – Завуч по УВР▲ - Завуч организатор |  |  |  |  |  |  |  |  |  |